

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ



မြန်မာသံရုံး၊ စင်ကာပူမြို့

Online Passport Application System

ဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေတင်ပြခြင်း

မြန်မာသံရုံး၊ စင်ကာပူ၏ website ဖြစ်သည့် www.mesingapore.org.sg
တွင်လည်း ရယူနိုင်ပါသည်။

နေရာ၊ မြန်မာသံရုံး၊ စင်ကာပူမြို့

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ ၂၈ ရက်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အစိုးရ
နိုင်ငံခြားရေးဝန်ကြီးဌာန
မြန်မာသံရုံး၊ စင်ကာပူမြို့

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် ထုတ်ယူရန် ဆောင်ရွက်ပုံအဆင့်ဆင့်

နိဒါန်း

၁။ စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် တရားဝင် လာရောက်၍ အလုပ်လုပ်ကိုင်လျက်ရှိကြသူများ၊ ကျောင်းသား/ကျောင်းသူများ၊ ခေတ္တ လာရောက်လည်ပတ်ကြသူများ ၊ မှီခိုသူ / အုပ်ထိမ်းသူအဖြစ် နေထိုင်လျက်ရှိကြသူများသည် စင်ကာပူနိုင်ငံဆိုင်ရာ မြန်မာသံရုံးသို့ လာရောက်၍ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ်အသစ် ရယူရန် လျှောက်ထားသည့် အချိန်တွင် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ပုံ အဆင့်ဆင့်ကို သိရှိနိုင်စေရန် ရည်ရွယ်၍ တင်ပြထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် လျှောက်ထားရန် အတွက် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်

- (၁) အွန်လိုင်းမှ ရက်ချိန်းရယူခြင်း
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် စာရွက်စာတမ်းများဖိုင်တွဲခြင်း / ဓါတ်ပုံ ရိုက်ကူးခြင်း/ လက်ငွေနှိပ်ခြင်း / လက်မှတ်ရယူခြင်း
- (၃) ဝင်ငွေခွန်တွက်ချက်ခြင်း/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် စာရွက်စာတမ်းများတင်ပြခြင်း
- (၄) ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ခြင်း
- (၅) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် စာအုပ် အသစ် ထုတ်ယူခြင်း

အွန်လိုင်းမှ ရက်ချိန်းရယူခြင်း

၂။ ကောင်စစ်ရေးရာကိစ္စရပ်များ ဆောင်ရွက်ရန် အခွန်ပေးဆောင်ခြင်း၊ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် အသစ်လဲလှယ်ခြင်းနှင့် ထောက်ခံစာအမျိုးမျိုး ရယူရန်အတွက် Appointment ကို မြန်မာသံရုံး၊ စင်ကာပူမြို့၏ website ဖြစ်သည့် www.mesingapore.org.sg တွင် online စနစ်ဖြင့် မည်သူမဆို ရယူနိုင်ပါသည်။ Appointment ရရှိသည့်နေ့တွင် ကာယကံရှင် ကိုယ်တိုင် လာရောက်ရန်ဖြစ်ပြီး စာရွက်စာတမ်းများပြည့်စုံမှန်ကန်မှုရှိပါက နေ့ချင်းပြီး နိုင်ငံကူးလက်မှတ် စာအုပ်အသစ်အား ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပုံ အဆင့်ဆင့်

(နံနက်ပိုင်းဆောင်ရွက်ရန်)

နံနက် (၈:၀၀) နာရီမှ (၁၃:၀၀)နာရီအထိ

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် စာရွက်စာတမ်းများဖိုင်တွဲခြင်း / ဓါတ်ပုံ ရိုက်ကူးခြင်း/ လက်ဗွေနှိပ်ခြင်း / လက်မှတ်ရယူခြင်း အဆင့်ဆင့်

၃။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် စာအုပ် အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် ရှေးဦးစွာ online စနစ်ဖြင့် ရက်ချိန်းရယူရန် လိုအပ်ပါသည်။ ရက်ချိန်းရရှိသည့်နေ့ရက်တွင် သံရုံးသို့ နံနက် ၈ နာရီ မပျက်မကွက် လာရောက်ရန်လိုအပ်ပြီး သံရုံးသို့ ရောက်ရှိလာပါက ပတ်စ်ပို့ကောင်တာ နံပါတ်(၁)သို့ ဦးစွာ သွားရောက်၍ စာရွက်စာတမ်း ပြည့်စုံမှန်ကန်မှုရှိမရှိ ပြသ၍ တာဝန်ကျဝန်ထမ်းမှ လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများကို မိတ္တူကူးခြင်း၊ ဖိုင်တွဲခြင်းများ ပြုလုပ်ပေးပါမည်။ ထို့နောက် ဓါတ်ပုံ ရိုက်ကူးခြင်း/ လက်ဗွေနှိပ်ခြင်း / လက်မှတ်ရယူခြင်း စသည့် လုပ်ငန်း အဆင့်ဆင့် စတင် ဆောင်ရွက်ရပါမည်။

၄။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ်အသစ် (MRP)တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် ဓါတ်ပုံကို သံရုံး တွင် နံနက် (၈) နာရီ မှ နေ့လည် (၁)နာရီအတွင်း ဓါတ်ပုံခန်း(၁)၊ ဓါတ်ပုံခန်း(၂)နှင့် ဓါတ်ပုံခန်း(၃)တို့တွင် ရိုက်ကူးနိုင်ရန် စီစဉ်ထားရှိပါသည်။ ဓါတ်ပုံရိုက်ကူးခြင်း၊ လက်ဗွေနှိပ် ခြင်း၊ လက်မှတ်ရယူခြင်း၊ မိတ္တူကူးခြင်းစသည့် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

- ဓါတ်ပုံရိုက်ကူးရာတွင် နားရွက် နှစ်ဖက်ဖော်ထားရပါမည်။
- မျက်မှန် တပ်ဆင်ထားခြင်း မပြုရပါ။
- သွားမပေါ်ရပါ။

၅။ ဓါတ်ပုံရိုက်ပြီးနောက် မိမိ ၏ လက်ဗွေရာ နှင့် ရေးထိုးမြဲ လက်မှတ်များကို ပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ လက်မှတ်ရေးထိုးပေးပြီး မိမိ၏ လက်မှတ်ကို တာဝန်ကျ ဝန်ထမ်းမှ ထုတ်ပေးသည့် နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အသစ် ရွေးယူရန် အတွက် ချလံ စာရွက် ပေါ်တွင် ပြန်လည်ကြည့်ရှု၍ စိတ်တိုင်း မကျလျှင် သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ကျ ဝန်ထမ်းအား နိုင်ငံကူး လက်မှတ် မထုတ်ပေးမီ ပြောကြားနိုင်ပါသည်။

- နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ်များ အသစ် လဲလှယ်ရန် အတွက် လက်ဗွေနှိပ်ခြင်း / ထိုးမြဲလက်မှတ် ရယူခြင်း ၊ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ် အသစ် တွင် အသုံးပြုရန် အတွက် ဓါတ်ပုံရယူခြင်း စသည် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့် အားလုံးကို တစ်နေ့တည်း အပြီး ဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်၍၊ ကာယကံရှင် ကိုယ်တိုင် လာရောက်ရန် လိုအပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။
- ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ရန်နှင့် ထောက်ခံစာ အမျိုးမျိုးရယူရန်အတွက် အိမ်ထောင်စု ဝင်မိသားစု(Immediate Family)မှ သန်းခေါင်စာရင်း /လက်ထပ်စာချုပ် တော်စပ်ပုံ အထောက်အထားပြလျက် ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

သံရုံးသို့ လာရောက်စဉ် အောက်ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်းများ မပျက်မကွက် ယူဆောင်လာရပါမည်-

- (က) အွန်လိုင်းမှ အပွိုင့်မက်ရယူထားသည့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်လျှောက်လွှာ နှင့် အခွန်ဆောင်ရန် လျှောက်လွှာ
- (ခ) ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ဖောင်ပုံစံတွင် မိမိအိမ်မှယူဆောင်လာသည့် ဓါတ်ပုံတစ်ပုံအား ကပ်ရန်)
- (ဂ) (31-12-2011) မတိုင်ခင်အထိ ပေးဆောင်ခဲ့သော အခွန်ပြေစာမူရင်းနှင့် မိတ္တူများ
- (ဃ) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့်မိတ္တူ (ဓါတ်ပုံပါသော စာမျက်နှာနှင့် နောက်ဆုံး သက်တမ်းတိုးသည့် စာမျက်နှာ)
- (င) WP/SPass/EP/PR Card (မူရင်း / မိတ္တူ)

မှီခိုသူများဖြစ်ပါက

အထက်ပါစာရွက်စာတမ်းများအပြင်-

- (က) အိမ်ထောင်စုစာရင်း / လက်ထပ်စာချုပ် / မွေးစာရင်း (မူရင်း / မိတ္တူ)
- (ခ) မိမိမှီခိုသူ၏ Passport (မူရင်း/ မိတ္တူ) ၊ IC (မူရင်း/ မိတ္တူ) နှင့် (၃၁-၁၂-၂၀၁၁)အထိ ပေးဆောင်ထားသည့် အခွန်ပြေစာ (မူရင်း / မိတ္တူ)

နိုင်ငံခြားသား လက်ထပ်ထားသူဖြစ်ပါက အပြန်လေယာဉ်စရိတ် စင်ကာပူဒေါ်လာ ၅၀၀ ပေးသွင်းထားသည့် ထောက်ခံစာ (မူရင်း/ မိတ္တူ)

ကျောင်းသားဖြစ်ပါက

အထက်ပါစာရွက်စာတမ်းများအပြင်-

(က) သက်ဆိုင်ရာကျောင်းမှ ထုတ်ပေးထားသည့် ကျောင်းသားဖြစ်ကြောင်း ထောက်ခံစာ မူရင်း၊

(ခ) Student Pass (မူရင်း/ မိတ္တူ)

မူရင်းအထောက်အထား တင်ပြနိုင်ခြင်းမရှိပါက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့် ပယ်ဖျက်ခြင်းခံရပါမည်။

ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်းများ ပြည့်စုံစွာ တင်ပြနိုင်ခြင်း မရှိပါက ရုံးလုပ်ငန်း၊ လုပ်ထုံး ညွှန်ကြားချက်များ အရ လုံးဝ(လုံးဝ) ဆောင်ရွက်ပေးမည် မဟုတ်ကြောင်း ကြိုတင်အသိပေး အပ်ပါသည်။

ဝင်ငွေခွန် တွက်ချက်ခြင်း/နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ဆောင်ရွက်ရန် စာရွက်စာတမ်းများ တင်ပြခြင်း

၆။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် စာရွက်စာတမ်းများဖိုင်တွဲခြင်း /ခါတ်ပုံ ရိုက်ကူးခြင်း/ လက်ဗွေနှိပ်ခြင်း / လက်မှတ်ရယူခြင်း အဆင့်ဆင့်ဆောင်ရွက်ပြီးနောက် ကောင်တာနံပါတ်(၅)နှင့် ကောင်တာနံပါတ်(၆)မှ Queue Number များ ခေါ်ယူသည့်အခါ ဝင်ငွေခွန် တွက်ချက်ခြင်း/ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ဆောင်ရွက်ရန် စာရွက်စာတမ်း များ တင်ပြခြင်းကို ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ အွန်လိုင်းမှ ထုတ်ပေးထားသည့် နိုင်ငံကူး လက်မှတ် လျှောက်ထားမည့် လျှောက်လွှာ နှင့် ဝင်ငွေခွန် ထမ်းဆောင်ရန် လျှောက်ထားသည့် လျှောက်လွှာ တို့တွင် လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များကို ပြည့်စုံ မှန်ကန်စွာ ဖြည့်စွက်ရေးသားလျက် ၊ ပူးတွဲတင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းများထည့်သွင်းထားသည့် ကောင်တာနံပါတ်(၁)မှ တွဲပေး လိုက်သည့် ဖိုင်ကို သက်ဆိုင်ရာကောင်တာတွင် Queue Number များ ခေါ်ယူသည့်အခါ တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၇။ ကောင်တာနံပါတ်(၅)နှင့်ကောင်တာနံပါတ်(၆)မှ ဝန်ဆောင်မှုပေးနေသည့် Queue Number များကို နားနေဆောင်ရွှိ Queue Board များတွင် ပြသထားပြီး မိမိ၏ Queue Number ခေါ်ယူသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာကောင်တာသို့ သွားရောက်ရန်ဖြစ်ပြီး မိမိ၏ Queue

Number အလှည့်မတိုင်မီ သံရုံးရှိ နားနေဆောင်များတွင် သက်တောင့်သက်သာ အနားယူ စောင့်ဆိုင်းနိုင်ပါသည်။

ဝင်ငွေခွန် တွက်ချက်ခြင်း

၈။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ် အသစ် ထုတ်ယူရန် အတွက် လျှောက်ထားသူများ အနေဖြင့် ဝင်ငွေခွန် ကို ၂၀၁၂ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ (၁) ရက်နေ့ မှစတင်၍ နိုင်ငံတော်သို့ အခွန်ပေးဆောင်ရန် ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုလိုက်ပြီ ဖြစ်၍ ၊ ၂၀၁၁ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလ အထိ မပျက်မကွက် ထမ်းဆောင်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ အခွန်ထမ်း ပြည်သူများအားလုံး တစ်ပြေးတစ်ညီညွှာတည်း ဖြစ်စေရန် နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အသစ် ထုတ်ယူသည့် ကာလ အထိ စည်းကြပ် ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ ဝင်ငွေခွန် လျော့ပေါ့ပေးရန် / စည်းကြပ်သည့် ကာလ လျော့ပေါ့ သတ်မှတ် ပေးရန် အကြောင်း အမျိုးမျိုးပြလျက် လျှောက်လွှာ တင်ပြခြင်းများ ကို လက်ခံ ဆောင်ရွက်ပေးမည် မဟုတ်ကြောင်း ဖော်ပြအပ်ပါသည်။

၉။ စင်ကာပူမြို့၊ မြန်မာသံရုံးမှ အခွန်ကောက်ခံမှုနှုန်းထားများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

(က) အခွန်ငွေကောက်ခံမှုနှုန်းထားများ

ပတ်စ်ပို့မူရင်း၊ IC ကဒ်မူရင်းနှင့် ယခင်အခွန်ဆောင်ခဲ့ဖူးပါက အခွန် စာရွက်မူရင်းများအား စိစစ်၍ အလုပ်လုပ်သည့်လများအား ကိုင်ဆောင် ထားသည့် ကဒ်များအလိုက် သတ်မှတ်နှုန်းထားများဖြင့် အခွန်တွက်ချက် ပါသည်-

၁၉-၈-၂၀၁၁ မတိုင်မှီ ကာလ အတွက် မူလ နှုန်းထား ၁၀% နှင့် အောက်ပါအတိုင်း ကောက်ခံမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကဒ်အမျိုးအစားများ	တစ်လလျှင် စင်ကာပူဒေါ်လာ	ကျောင်း Part-Timeတက်သူ
Work permit (WP)	40	30
Domestic Worker	25	-
Nursing Aide/ Healthcare	35	25

Skill Pass (SPass)	80	60
Employment Pass (EP)	120	80
Permanent Resident (PR)	120	80

ပြည်ထောင်စု အစိုးရ အဖွဲ့ရုံး ၏ ၁၅၇ / ၂၀၁၁ အမိန့်ကြော်ငြာစာ အရ (၁၉-၈-၂၀၁၁ ရက်နေ့ မှ ၃၁-၁၂-၂၀၁၁ ရက်နေ့) အထိ ၂% ဖြင့်အောက်ပါအတိုင်း ကောက်ခံ မည် ဖြစ်ပါသည်။

ကိစ္စအမျိုးအစားများ	တစ်လလျှင် စင်ကာပူဒေါ်လာ	ကျောင်း Part-Timeတက်သူ
Work permit (WP)	၈	၈
Domestic Worker	၈	-
Nursing Aide/ Healthcare	၈	၈
Skill Pass (SPass)	၁၆	၁၆
Employment Pass (EP)	၂၄	၂၄
Permanent Resident (PR)	၂၄	၂၄

အဆိုပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာ အရ ၂၀၁၁ ခုနှစ် ၊ ဩဂုတ်လ(၁)ရက်နေ့မှ (၁၈)ရက်နေ့မှာ ဝင်ငွေခွန်၏ ၁၀% ပေးဆောင်ရ၍ ၂၀၁၁ ခုနှစ် ၊ ဩဂုတ်လ(၁၉)ရက်နေ့မှ (၃၁)ရက်နေ့ထိမှာ ဝင်ငွေခွန်၏ ၂% သာပေးဆောင်ရပါသည်။ သို့ပါ၍ ၂၀၁၁ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လအတွက် ဝင်ငွေကောက်ခံမှုနှုန်းထားမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

ကိစ္စအမျိုးအစားများ	၂၀၁၁ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လအတွက် စင်ကာပူဒေါ်လာ	ကျောင်း Part-Timeတက်သူ
Work permit (WP)	၂၇	၂၇
Domestic Worker	၁၇	၁၇
Nursing Aide/ Healthcare	၂၇	၂၇

Skill Pass (SPass)	၅၃	၅၃
Employment Pass (EP)	၈၀	၈၀
Permanent Resident (PR)	၈၀	၈၀

မှတ်ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံသို့ လနှင့်ချီ၍ ပြန်သူများ၊ စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်ခြင်း မရှိသည်ကို စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားပြည့်စုံ မှန်ကန်စွာဖြင့် တင်ပြသူများ၊ လုပ်ငန်းခွင်တွင် ထိခိုက်ဒဏ်ရာရ၍ ဆေးရုံမှ စာရွက်စာတမ်းဖြင့် တင်ပြလာသူများအား အဆိုပါ လများအတွက် ဝင်ငွေခွန် ကောက်ခံခြင်းမရှိပါ။ PR များအနေဖြင့် စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ် ကိုင်ခြင်း မရှိသည့် လ များရှိကြောင်း တင်ပြလာပါက Central Provided Fund-CPF ဖွင့်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

၁၀။ ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ရာတွင် ပူးတွဲ တင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းများမှာ အောက်ပါ အတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

- WP/S pass / EP / PR မူရင်း နှင့် မိတ္တူများ
- နိုင်ငံကူး လက်မှတ် မူရင်း နှင့် ဓါတ်ပုံ ကပ်ထားသောစာမျက်နှာ နှင့်သက်တမ်းပါရှိသည့် စာမျက်နှာ မိတ္တူ
- ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည့် ပြေစာ မူရင်း နှင့် မိတ္တူ များ

ဝင်ငွေခွန် တွက်ချက်မှု ပြီးစီးပါက ၊ ထမ်းဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေခွန် အတိအကျ ဖော်ပြထားသည့် ချလံ စာရွက်ကို သက်ဆိုင်ရာကောင်တာမှ ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပြီး နေ့လည် (၃)နာရီ ကောင်တာနံပါတ်(၇)တွင် ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်သည့်အခါ အဆိုပါချလံကို ပြသ၍ အခွန်ငွေ ပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဝင်ငွေခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုကြောင်းကြော်ငြာချက်

၁၁။ ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာ နိုင်ငံတော် ၊ ပြည်ထောင်စု အစိုးရအဖွဲ့ ၊ ၏ (၂၁-၁၂-၂၀၁၁) ရက်စွဲ ပါ အမိန့်ကြော်ငြာ စာ အမှတ် ၊ ၅၇ / ၂၀၁၁ အရ ပြည်ပနေ နိုင်ငံသားများက နိုင်ငံခြားငွေ ဖြင့်ရရှိသည့် လစာခေါင်းစဉ် အောက်ရှိ ဝင်ငွေစုစုပေါင်း အပေါ် ရရှိသည့် နိုင်ငံခြားငွေ အမျိုးအစား ဖြင့် ပေးဆောင်စေသည့် ဝင်ငွေခွန် ကို ဝင်ငွေခွန် ဥပဒေ ပုဒ်မ ၅ ၊

ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ ၂၀၁၂ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့ မှစ၍ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုလိုက်ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

၁၂။ အထက်ဖော်ပြပါ အမိန့် ကြော်ငြာစာ အရ ၁-၁-၂၀၁၂ မှစ၍ ဝင်ငွေခွန် ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုလိုက်ပြီး ဖြစ်ပါသည်။ တည်ဆဲ စည်းမျဉ်း ဥပဒေ စည်းမျဉ်းများအရ အောက်ဖော်ပြပါ အချက်များ အတိုင်း ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

- (က) ၁၉-၈-၂၀၁၁ မတိုင်မှီ ကာလ အတွက် မူလ နှုန်းထား ၁၀% နှင့် ပင် ကောက်ခံမည် ဖြစ်ပါသည်။
- (ခ) ပြည်ထောင်စု အစိုးရ အဖွဲ့ရုံး ၏ ၁၅၇ / ၂၀၁၁ အမိန့်ကြော်ငြာစာ အရ (၁၉-၈-၂၀၁၁ ရက်နေ့ မှ ၃၁-၁၂-၂၀၁၁ ရက်နေ့) အထိ ၂% ဖြင့် ကောက်ခံ မည် ဖြစ်ပါသည်။
- (ဂ) ၂၀၁၁-၂၀၁၂ ဘဏ္ဍာရေး နှစ် အတွက် ၃၁-၁၂-၂၀၁၁ ရက်နေ့ အထိ ဝင်ငွေခွန် ကိုကြိုတင် ပေးဆောင်သူများ အနေ ဖြင့် ဥပဒေ နောက်ကြောင်းပြန် အာဏာသက်ရောက်မှု မရှိသည့် အလျောက် အခွန်ကြိုတင် ထမ်းဆောင်ပြီး သည့် ကိစ္စများ အကျုံးဝင်မှု မရှိကြောင်း ဖော်ပြအပ်ပါသည်။

ခြားနား အခွန် ငွေ (သို့မဟုတ်) လျော့နည်း ပေးဆောင်ခဲ့သည့် ဝင်ငွေခွန်ကို ကောက်ခံခြင်း

၁၃။ ဘဏ္ဍာရေး နှင့် အခွန်ဝန်ကြီးဌာန ၊ ပြည်တွင်းအခွန်များ ဦးစီးဌာန (ဝင်ငွေခွန်) ၏ (၂၆-၇-၂၀၀၇) ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ပတခ / ၀၀ခ / ၇-၃/ ၂၀၀၇ (၅၀၅) စာပိုဒ် (၂) အရ - “ ပြည်ပနေ နိုင်ငံသား သည် နိုင်ငံခြားငွေ ဖြင့် ဝင်ငွေရရှိပါက ၊ ရရှိသော နိုင်ငံခြားငွေ စုစုပေါင်း ၏ ၁၀% ကို ၎င်းရရှိသော နိုင်ငံခြားငွေဖြင့်ပင် - ဝင်ငွေခွန် အဖြစ် နိုင်ငံတော် အစိုးရ သို့ ပေးသွင်းရန် ၊ ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်သည့် ကိစ္စရပ်များ ကို သက်ဆိုင်ရာ မြန်မာသံရုံးများ ၌ ပေးသွင်းရန် ” ဟု ပြဌာန်းထားပါသည်။

၁၄။ မြန်မာသံရုံးများနှင့် အလှမ်းဝေးကွာသည့်နိုင်ငံများတွင် နေထိုင် အလုပ်လုပ်ကိုင် နေကြသည့် မြန်မာ နိုင်ငံသားများ အတွက်သာ မိမိ တို့ရရှိသော နိုင်ငံခြားငွေ စုစုပေါင်း၏ ၁၀ % အပေါ် ကျသင့် ဝင်ငွေခွန် ကို မြန်မာနိုင်ငံ သို့ ပြန်ရောက်သည့် အချိန် တွင် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ် အခွန်ဦးစီးဌာနမှူး ရုံးများ မှ ဝင်ငွေခွန် စည်းကြပ်ကောက်ခံရန် ဖြစ်ပါသည်။

၁၅။ သို့ပါ၍ ၊ စင်ကာပူ နိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်လျက်ရှိကြသည့် ပြည်ပနေနိုင်ငံသားများ မှာ စင်ကာပူ နိုင်ငံဆိုင်ရာ မြန်မာသံရုံး တွင်သာ ဝင်ငွေခွန် ပေးဆောင်ကြရန် ဖြစ်ပါသည်။

၁၆။ သို့ရာတွင် ပြည်ပနေ နိုင်ငံသား အချို့မှာ မြန်မာသံရုံးတွင် ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင် နိုင်သော်လည်း ၊ မိမိတို့ကိုင်ဆောင်သည့် ကဒ်ပြား အလိုက် တည်ဆဲ စည်းမျဉ်း ၊ စည်းကမ်း၊ ဥပဒေများအရ ထမ်းဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေထက် လျော့နည်းစွာထမ်းဆောင်ရန် အလို့ငှာ၊ မြန်မာနိုင်ငံ၌ ထမ်းဆောင်ကြခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

၁၇။ စင်ကာပူနိုင်ငံ အစိုးရမှ ထုတ်ပေးထားသည့် ကဒ်ပြား အမျိုးအစား အလိုက် ဝင်ငွေကွာခြားမှု ရှိရာ ၊ သံရုံး မှ သတ်မှတ်ထားသည့် နှုန်းထားအတိုင်း ခြားနားနေသည့် (သို့) လျော့နည်းပေးဆောင်ခဲ့သည့် ဝင်ငွေခွန်များ ကို တည်ဆဲ စည်းမျဉ်း၊ စည်းကမ်း၊ နည်း ဥပဒေများ နှင့် အညီ ၊ စင်ကာပူတွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်လျက် သံရုံးသို့ အခွန်ပေးဆောင်သည့် နိုင်ငံသားများနည်းတူ တစ်ပြေးတစ်ညီညာတည်း ဖြစ်စေရန် ၊ လျော့နည်းပေးဆောင်ခဲ့သည့် အခွန်ငွေများ ကို ပြန်လည်ပေးသွင်းပြီးမှသာ အခြား ကောင်စစ်ရေးရာ ကိစ္စများကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက် ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

၁၈။ မြန်မာနိုင်ငံတွင် အခွန်ထမ်းဆောင်သူများအားလုံးမှာ စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ် နေကြသည့် အလုပ်သမားများ (WP) အား သတ်မှတ်ကောက်ခံသည့် ၊ တစ်လ လစာငွေ စင်ကာပူဒေါ်လာ ၄၀၀ / - နှုန်း ပြု၍ဆောင်ခဲ့ကြခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ဥပမာ- မြန်မာသံရုံး ၌ (PR) ကဒ်ပြား ကိုင်ဆောင်ထားသူသည် တစ်လ စင်ကာပူဒေါ်လာ (၁၂၀) ဆောင်ရမည် ဖြစ်သော်လည်း ၊ စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသည့် အလုပ်သမား တစ်ဦး ၏ အခြေခံ လစာအပေါ် သတ်မှတ်ထားသည့် တစ်လ ထမ်းဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေအခွန် စင်ကာပူဒေါ်လာ (၄၀) နှုန်း ပြုသ၍ လျော့ပေါ့ပေးဆောင်ခဲ့သည့် အတွက်သာ ၊ ခြားနားငွေ စင်ကာပူ ဒေါ်လာ (၈၀)ကို ဖြည့်စွက် ပေးသွင်းရခြင်းဖြစ်ပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ထမ်းဆောင်ခဲ့သည့် အတွက် အခွန်နှုန်းထားအား ပိုမိုကောက်ခံခြင်းမဟုတ်ပါ။ မြန်မာသံရုံး သို့ဝင်ငွေခွန် ပေးဆောင်ကြရသည့် အခြား မြန်မာနိုင်ငံသားများ အားလုံး နည်းတူ ညီမျှစွာ ဆောင်ရခြင်းသာ ဖြစ်ပါသည်။

၁၉။ ထို့အတူ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ပေးသွင်းခဲ့သည့် ဝင်ငွေခွန် မှာ စင်ကာပူ နိုင်ငံဆိုင်ရာ မြန်မာသံရုံးတွင် သတ်မှတ်ထား သည့် နှုန်းထား ထက် လျော့နည်းပေးဆောင်ခဲ့ခြင်း အတွက် မိမိ တို့ ကိုင်ဆောင်ထားသည့် ကဒ်ပြား ၏ ဝင်ငွေခွန် နှုန်းထား သတ်မှတ်ချက် နှင့် အညီ လျော့နည်းပေးသွင်းခဲ့သည့် အခွန်ငွေ ကို ထပ်မံ ဖြည့်စွက် ပေးသွင်းပြီး မှ သာလျှင် ၊ မိမိ အား မှီခိုနေထိုင် နေသည့် မိသားစုဝင်များအား သံရုံး မှ ကောင်စစ်ရေးရာ ကိစ္စများ ကို ဆက်လက် ဆောင်ရွက်ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂၀။ အခွန်ထမ်း ပုဂ္ဂိုလ် ကိုယ်တိုင် မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်ရောက်၍ ၊ အခွန်ပေးသွင်းခဲ့လျှင် ၊ ခြားနား အခွန် ငွေ (သို့မဟုတ်) လျော့နည်း ပေးဆောင်ခဲ့သည့် ဝင်ငွေခွန် ကို ထပ်မံ ဖြည့်စွက် ပေးသွင်းပြီး ကောင်စစ်ရေးရာ ကိစ္စများကို ဆက်လက် ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါသည်။ သို့ရာတွင် မြန်မာ နိုင်ငံခြား ကုန်သွယ်မှု ဘဏ်မှ ဘဏ်အမှာစာ (Bank Memorandum) (သို့မဟုတ်) ဘဏ်ငွေပေး အမိန့် (Payment Order) ထုတ်ပေးသည့် ရက်နေ့ အထိ အခွန်ထမ်းဆောင် သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သည် မြန်မာ နိုင်ငံ တွင် ရှိနေရမည် ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ

နေ့ရက် အထိ မရှိခဲ့လျှင် သော်လည်းကောင်း (သို့မဟုတ်) ကိုယ်တိုင် ပြန်ခြင်း မရှိပဲ ခင်ပွန်း / ဇနီး/သားသမီး အပါအဝင် အခြား မည်သူ နှင့် မဆို ကိုယ်စား ပေးဆောင်ခဲ့မည် ဆိုလျှင် အဆိုပါ ဝင်ငွေခွန် ထမ်းဆောင်ခဲ့ခြင်းမှာ မြန်မာနိုင်ငံကူး လက်မှတ်ထုတ်ပေးရေး အဖွဲ့ သို့သာ တိုက် ရိုက် တင်ပြဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ မြန်မာသံရုံးတွင် ကောင်စစ်ရေးရာ ကိစ္စများ ဆောင်ရွက်မည် ဆိုပါက အခွန်ငွေများ အားလုံး ပြန်လည် ပေးသွင်းပြီးမှ သာ ဆောင်ရွက်ပေး မည် ဖြစ်ပါသည်။

၂၁။ မြန်မာနိုင်ငံတွင် အခွန် ပေးဆောင်ခဲ့ပြီး နောက် မိမိတို့ လျော့နည်းပေးဆောင်ခဲ့သည့် အခွန်ငွေများ ဖြည့်စွက် ပေးသွင်းရန်အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်း (မူရင်း) များကို တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။ မိတ္တူဖြင့် တင်ပြခြင်းကို လက်ခံခြင်းပြုမည် မဟုတ်ကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။

- (က) သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ် အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံး၏ အခွန်ပေးသွင်းသည့် ချလံ ပုံစံ (ပတခ(၀၀)-၁၉)
- (ခ) မြန်မာ့ နိုင်ငံခြား ကုန်သွယ်မှုဘဏ် (Myanmar Foreign Trade Bank) ၏ ဘဏ်အမှာစာ (Bank Memorandum) (သို့မဟုတ်) ဘဏ်ငွေပေး အမိန့် (Payment Order)

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ဆောင်ရွက်ရန် စာရွက်စာတမ်းများ တင်ပြခြင်း

၂၂။ စက်ဖြင့် ဖတ်ရှုစစ်ဆေးနိုင်သည့် မြန်မာ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (MRP) စာအုပ် ကို ပြောင်းလဲ ကိုင်ဆောင်ခွင့်ပြုရန် အတွက် Queue Number ခေါ်ယူသည့် အခါ အောက်ပါ စာရွက်စာတမ်းများ နှင့် အတူ သက်ဆိုင်ရာကောင်တာသို့ တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်-

- ကိုယ်ရေးရာဇဝင် အချက်အလက်များကို ပြည့်စုံမှန်ကန်စွာ ဖြည့်စွက်ထားရန် လိုအပ်ပါသည်။ (မိဘများကွယ်လွန်ပြီးလျှင်လည်း ဖြည့်စွက်ရန်လိုအပ်ပါသည်။)
- ဓါတ်ပုံ (၁) ပုံ (၆ လ အတွင်းရိုက်ကူးထားသောဓါတ်ပုံ ဖြစ်ရပါမည်။ ဓါတ်ပုံ၏ နောက်ခံမှာ အဖြူ ဖြစ်ရပါမည်။ နားရွက်နှစ်ဖက်ဖော်ရပါမည်။ မျက်မှန်တပ်ဆင် ခြင်း မပြုရ။)
- အခွန်ဆောင်ထားသော ပြေစာ မူရင်း နှင့် မိတ္တူ များ

- နိုင်ငံကူး လက်မှတ် မူရင်း နှင့် မိတ္တူ (ဓါတ်ပုံပါသော စာမျက်နှာ နှင့် နောက်ဆုံးသက်တမ်း တိုးသည့် စာမျက်နှာ)
- WP/SPass/EP/PR / Student Pass/Visit Pass မူရင်း နှင့် မိတ္တူများ
- မှီခိုသူများ ဖြစ်ပါက (မိမိမှီခိုသူ၏ ပတ်စ်ပို့စ်၊ IC၊ (၃၁-၁၂-၂၀၁၁)အထိ ပေးဆောင်ထားသည့် အခွန်ပြေစာ မူရင်း/မိတ္တူ၊ အိမ်ထောင်စုစာရင်း / လက်ထပ် စာချုပ် / မွေးစာရင်း မူရင်း/မိတ္တူ)
 (မှီခိုသူများ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်သက်တမ်းတိုးသည့် အချိန် တွင် အိမ်ထောင်ဦးစီး ဖြစ်သူ အနေဖြင့် (၃၁-၁၂-၂၀၁၁)အထိ ဝင်ငွေခွန်များ ကျေပွန်စွာ ထမ်းဆောင်ထားပြီး ဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်)
 နိုင်ငံခြားသားမှီခိုသူများဖြစ်ပါက သံရုံးသို့ အပြန်လေယာဉ်စရိတ် S\$500 ပေးသွင်းထားသည့်ထောက်ခံစာ (မူရင်း / မိတ္တူ)

- ကျောင်းသား ဖြစ်ပါက Student Pass ၊ ကျောင်းထောက်ခံစာ မူရင်း နှင့် မိတ္တူ (ကျောင်းသား/ကျောင်းသူများ မှာ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ထုတ်ယူချိန် တွင် ကျောင်းသားကဒ် ၏ သက်တမ်း အနည်းဆုံး (၄) လရှိနေရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဒီပလိုမာ/ဒီဂရီ ဘွဲ့ များ ပြီးဆုံး၍ မဟာဘွဲ့ များထပ်မံ တက်ရန် အစီအစဉ် ရှိပါက နောက်ထပ် သင်ကြားမည့် ဘွဲ့ အတွက် ကျောင်း မှ လက်ခံ သည့် စာ (Acceptance Letter) အပြင် ကျောင်းအပ်သည့် ငွေ (Admission Fees) ပြေစာ မူရင်း / မိတ္တူ တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းမှ ထုတ်ပေးသည့် ထောက်ခံစာမူရင်း ကိုတင်ပြပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာ ကျောင်း သို့ ဆက်သွယ်မေးမြန်းမည် ဖြစ်ပါသည်။)

အသက်(၂၁)နှစ်အထက် PR ဖြစ်ပါက CPF (Central Provided Fund) ဖွင့်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

၂၃။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ်မူရင်းကိုမူ စာအုပ်အသစ် လဲလှယ်ရန် အတွက် ခေတ္တသိမ်းဆည်း လိုက်မည် ဖြစ်ပါသည်။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အသစ် လျှောက်ထားသူ အနေဖြင့် လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများကို ပြည့်စုံစွာ တင်ပြနိုင်ခြင်း မရှိပါက လက်ခံ ဆောင်ရွက်ပေးမည် မဟုတ်ကြောင်း ကြိုတင် အသိပေးအပ်ပါသည်။

(နံနက် ပိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းပြီးဆုံးပါသည်။)

(နေ့လည်ပိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်)
နေ့လည် (၀၃၀၀) နာရီ မှ (၀၅:၃၀) နာရီ

ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ခြင်း

၂၄။ ဝင်ငွေခွန် ကောက်ခံသည့် ကောင်တာနံပါတ်(၇) ကို ညနေ (၃) နာရီ တွင် စတင်ဖွင့်လှစ်၍ ငွေသား ဖြင့် ကောက်ခံပါသည်။ အခွန်ထမ်းဆောင်ရန် အမည်များကို မခေါ်ယူမီ နားနေဆောင်တွင် သက်တောင့်သက်သာစွာဖြင့် ခေတ္တ စောင့်ဆိုင်း နေကြရန် ဖြစ်ပါသည်။ မိမိ အမည် ခေါ်ယူ သည့် အချိန် မှ သာ ခန်းမ ဆောင်အတွင်းသို့ ဝင်ရောက် လျက် ကောင်တာ အမှတ် (၃) ရှေ့ သတ်မှတ်နေရာ၌ တန်းစီ နေရာ ယူပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။ ငွေပေးဆောင်သည့် ကောင်တာ တွင် သူထက်ငါ တိုးဝှေ့ လျက် ရှိရာမှ မကြာခဏ ပိုက်ဆံအိတ် နှင့် ငွေပျောက်ချခြင်း ၊ နိုင်ငံကူး လက်မှတ်များ မှားယွင်း ယူမိကြခြင်းများ ကင်း ဝေးစေရန် အတွက် စီစဉ်ထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထမ်းဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေ ကို ငွေသား (Cash) ဖြင့် ပေးသွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ငွေများကို အတိအကျ ကြိုတင် ရေတွက်ထားပေးခြင်း ဖြင့် လျင်မြန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရေး အတွက် ပူးပေါင်း ကူညီ မှ ပေးရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။ ကျသင့်ငွေကို ပေးသွင်းပြီးပါက ဝင်ငွေခွန်ကောက်ခံပြီးကြောင်း ငွေရပြေစာ (မူရင်း) အပေါ် ငွေပေးဆောင်ပြီးကြောင်း (PAID)စာသား ကို မှင် အနီ ရောင် ဖြင့် ရိုက်နှိပ်လျက် နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ပြန်လည် ထုတ်ယူနိုင်ကြောင်း (ISSUED)ဟု ဖော်ပြထားသည့် မိတ္တူ တစ်စောင် နှင့် အတူ ပြန်လည် ထုတ်ပေးပါသည်။ မူရင်း ကို မပျောက်ရှုစေရန် ထိမ်းသိမ်းထားရန် အမှန်တကယ် လိုအပ်ပါသည်။ (ဝင်ငွေခွန် ကောက်ခံ သည့် ကောင်တာ (၇) တွင် ကျသင့်သည့် ဝင်ငွေခွန် ကို ပေးဆောင်ရန်သာ ဖြစ်ပြီး ညနေ (၃) နာရီမှ (၄)နာရီအတွင်းသာ ဝင်ငွေခွန်ကောက်ခံပါကြောင်းနှင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် အပါအဝင် အခြားစာရွက်စာတမ်းများ တင်ပြရန် မလိုအပ်ကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။)

နိုင်ငံကူးလက်မှတ်စာအုပ်အသစ်ထုတ်ယူခြင်း

၂၅။ ညနေ (၀၅၀၀)နာရီ မှ (၀၅၃၀) နာရီ အတွင်း နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အသစ်များ ကို ပြန်လည် ထုတ်ပေးပါသည်။ မနက်ပိုင်း ဓါတ်ပုံရိုက်ကူးသည့် ကောင်တာမှ ထုတ်ပေး ထားသည့် ချလံစာရွက် နှင့် (၃၁-၁၂-၂၀၁၁)အထိ ဝင်ငွေခွန်ကောက်ခံပြီးကြောင်း ငွေရ ပြေစာမိတ္တူအပေါ် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ထုတ်ယူရန် (ISSUED)စာသားကို မှင် အနီရောင် ဖြင့် ရိုက်နှိပ်ထားသည့် အထောက်အထား နှင့်အတူ မည်သူမဆို ညနေ (၀၅၀၀) မှ (၀၅၃၀) နာရီ အတွင်း သံရုံး၌ ကောင်တာ နံပါတ်(၇)တွင် လာရောက်ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ် စာအုပ် အသစ် တစ်အုပ်အတွက် ကျသင့်ငွေမှာ စင်ကာပူ ဒေါ်လာ ၃၅ ဖြစ်ပါသည်။ နိုင်ငံကူး

လက်မှတ်၏ သက်တမ်းကာလ မှာ စတင် ထုတ်ပေးသည့် နေ့မှ စ၍ (၅) နှစ် သက်တမ်း ရှိပါသည်။

၂၆။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အဟောင်း ကို Cancelled တံဆိပ်တုံး ရိုက်နှိပ်လျက် စာအုပ်အသစ် နှင့် အတူ စင်ကာပူ နိုင်ငံ Immigration and Check Point Authority (ICA) နှင့် MOM (Ministry of Man Power) တွင် ယခင် စာအုပ် ၌ ပါရှိသည့် စင်ကာပူ နိုင်ငံ မှ ရိုက်နှိပ်ထားသည့် ပြည်ဝင်ခွင့် တံဆိပ်များ ၊ နေထိုင်ခွင့် ပါမစ် (Stay Permit) များ ကူးပြောင်း ရိုက်နှိပ် နိုင်ရန် အတွက် နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ် အဟောင်း ကို ခေတ္တ တစ်လ ကြာ ကိုင်ဆောင်ခွင့်ပြုထားမည်ဖြစ်ပါသည်။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ်အသစ် နှင့် အဟောင်း တို့ကို ထုတ်ယူပြီး နောက် ၊ ကောင်တာတွင် ထားရှိထားသည့် နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ်အသစ်များ ထုတ်ပေးသည့် မှတ်တမ်းစာအုပ်တွင် အမည် ၊ နိုင်ငံကူး လက်မှတ်စာအုပ် အသစ် နှင့် အဟောင်း တို့ ၏ အမှတ် နှင့် နေရပ်လိပ်စာ ၊ ဖုန်း အမှတ် တို့ကို ဖြည့်စွက်ရေးသား ၍ ၊ လက်ခံ ရရှိပြီးကြောင်း လက်မှတ်ရေးထိုးရပါမည်။ နိုင်ငံကူး လက်မှတ် စာအုပ် အဟောင်း ကို တစ်လ ပြည့်ပြီးနောက် သံရုံး သို့ ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ (သို့မဟုတ်) လူကြံ့ နှင့် ဖြစ်စေ မပျက်မကွက် ပြန်လည် အပ်နှံရန် လိုအပ်ပါသည်။

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၄ ရက်

ကောင်စစ်ရေးရာ ဌာန
မြန်မာသံရုံး
စင်ကာပူမြို့။